

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ
Товарищества с ограниченной ответственностью
«Микрофинансовая организация «Sara Digital Finance»»

Утверждено Решением ТОО «Sara Digital Finance» 05.04.2024г.

Оглавление:

1. Цель и область определения	3
2. Термины, определения и сокращения	3
3. Нормативные ссылки.....	6
4. Общие положения	6
5. Порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения.....	7
6. Порядок заключения Договора о предоставлении микрокредита.....	8
7. Условия предоставления и обслуживания микрокредита.....	8
8. Требования к принимаемому SDF обеспечению.....	10
9. Правила расчета ГЭСВ по предоставляемым микрокредитам.....	10
10. Порядок погашения задолженности и меры урегулирования просроченной задолженности Заемщика	11
11. Заключительные положения.....	13

1. Цель и область определения

- 1.1. Настоящие Правила предоставления микрокредитов (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативно правовых актов Республики Казахстан и внутренних документов ТОО «Микрофинансовая организация «Sara Digital Finance» (далее – «SDF»), определяют порядок, условия, основные принципы предоставления и обслуживания микрокредитов Заемщиками SDF.
- 1.2. Правила являются публичным документом и размещаются в месте, общедоступном для обозрения и ознакомления Заемщиком (Заявителем) SDF, в том числе на интернет-ресурсе SDF: <https://sdfinance.kz/>.
- 1.3. Правила являются неотъемлемой частью Договора о предоставлении микрокредита.

2. Термины, определения и сокращения

2.1 Перечень применяемых терминов, их определений и используемые в Правилах сокращения:

Термин	Определение
Беззалоговый микрокредит	микрокредит, предоставленный физическому лицу на цели, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности, выдаваемый SDF без условия о залоге на момент выдачи
Годовая эффективная ставка вознаграждения	ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении (реальная стоимость) по микрокредиту, рассчитываемая в соответствии с требованиями законодательства РК
Дилерский центр	юридическое лицо, имеющее одну или несколько географических точек, торговые, производственные и складские площади, оборудованные в соответствии с требованиями дилерских стандартов для розничной или оптовой (корпоративной) продажи автотранспорта, предпродажного и послепродажного сервисного обслуживания автомобилей, на основании соответствующего договора, заключенного с Дистрибьютором/Импортером и/или заводом-изготовителем
Договор о предоставлении микрокредита	договор, заключаемый между SDF и Заемщиком/ Созаемщиком (при наличии), согласно которому SDF обязуется предоставить заемщику микрокредит на условиях платности, срочности и возвратности, а заемщик вернуть сумму микрокредита, вознаграждения и иных платежей по микрокредиту на условиях, предусмотренных договором. В понятие входят самостоятельные договоры о предоставлении микрокредита (со стандартными и примерными условиями к ним); стандартные условия к любым договорам о предоставлении микрокредита; заявления о присоединении к ним, а также дополнительные соглашения и все приложения к ним.
Заемщик	физическое лицо/юридическое лицо, подписавшее Договор о предоставлении микрокредита, получившее микрокредит и принявшее на себя обязательства по возврату полученных

	денег микрокредита и полную оплату полученного микрокредита, в том числе вознаграждения и других платежей по микрокредиту
Залог	способ обеспечения исполнения обязательств, в силу которого SDF имеет право, в случае неисполнения должником обеспеченного залогом обязательства, получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит это имущество (залогодатель), за изъятиями, установленными Гражданским Кодексом Республики Казахстан (Общая часть)
Залоговый микрокредит	микрокредит, в обеспечение обязательств которого Заемщик/Залогодатель на основании соответствующего заключаемого им договора залога, предоставляет имущество, допускаемое в качестве предмета залога согласно требованиям действующего законодательства Республики Казахстан, а также внутренних документов SDF.
Залогодатель	физическое лицо/юридическое лицо, предоставляющее в обеспечение обязательств микрокредита имущество, допускаемое в качестве предмета залога согласно требованиям действующего законодательства Республики Казахстан, а также внутренних документов SDF.
Заявитель	физическое лицо/юридическое лицо, изъявившее желание воспользоваться продуктами SDF на получение Беззалогового микрокредита/Залогового Микрокредита
Коэффициент долговой нагрузки (КДН)	отношение суммы ежемесячного платежа по всем непогашенным займам Заявителя (микрокредитам, банковским займам) и среднего ежемесячного платежа по запрашиваемому микрокредиту к среднему ежемесячному доходу Заявителя за последние шесть месяцев
Кредитное досье	документы и сведения в бумажном/электронном вариантах, формируемые SDF на каждого Заемщика/Созаемщика/Залогодателя со дня подписания Заемщиком /Созаемщиком/Залогодателем с SDF первого договора о предоставлении микрокредита до момента полного исполнения обязательств перед SDF. Кредитное досье Заемщика является конфиденциальной информацией.
Кредитоспособность	анализ моральных и материальных (включая предлагаемое обеспечение по микрокредиту) факторов, позволяющих SDF оценить вероятность возвратности микрокредита, выданного в соответствии с условиями Договора о предоставлении микрокредита
Микрокредит	деньги, предоставленные SDF Заемщику в национальной валюте Республики Казахстан в размере и порядке, определенным Законом на условиях платности, срочности и возвратности.
Предмет залога	Движимое имущество (транспортное средство), приобретенное/приобретаемое у Дилерского центра/Физического лица за счет суммы микрокредита или имеющееся у Физического лица, предоставленное в залог в

	соответствии с договором залога, заключенным между Заемщиком в качестве залогодателя и SDF в качестве залогодержателя, а также иное имущество по усмотрению SDF (движимое и недвижимое), предоставленное Заемщиком или Залогодателем в качестве обеспечения обязательств Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита.
Представитель SDF	физическое лицо, уполномоченное SDF на основании доверенности и/или иного документа принимать от Заявителя/Заемщика/Созаемщика/Залогодателя документы, подписывать от имени SDF договоры и другие документы, в том числе с использованием средств факсимильного копирования подписи и печати, а также совершать другие действия, предусмотренные доверенностью и/или иным документом.
Программа микрокредитования	Программа/программы по предоставлению Микрокредитов, определяющие условия кредитования на определенные цели
Созаемщик	физическое или юридическое лицо, подписывающее Договор о предоставлении микрокредита вместе с Заемщиком, которое несет солидарную с Заемщиком ответственность за выполнение обязательств по Договору о предоставлении микрокредита включая, но не ограничиваясь, выполнение обязательств по возврату полученного Микрокредита, а также по выплате вознаграждения и других платежей по Микрокредиту
Транспортное средство	одно или несколько транспортных средств и их неотделимые улучшения, приобретаемые за счет суммы микрокредита, предоставленного в рамках Договора о предоставлении микрокредита, и/или предоставленное в залог в соответствии с договором залога автотранспортного средства, заключенным между Заемщиком/Третьим лицом в качестве залогодателя и SDF в качестве залогодержателя, в обеспечение обязательств Заемщика по Договору о предоставлении Микрокредита.
Уполномоченный орган SDF	постоянно действующий коллегиальный орган SDF, принимающий решения в рамках процесса Микрокредитования

2.2 В настоящем документе приняты следующие обозначения и сокращения:

Сокращения	Расшифровка сокращения
Закон	Закон Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года № 56-V «О микрофинансовой деятельности»
SDF	ТОО «Микрофинансовая организация «Sara Digital Finance»
ГЭСВ	Годовая эффективная ставка вознаграждения
КДН	Коэффициент долговой нагрузки
РК	Республика Казахстан

3. Нормативные ссылки

Настоящие Правила разработаны на основании и с учетом требований следующих нормативных документов:

- 1) Закон Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года № 56-V «О микрофинансовой деятельности»;
- 2) Гражданский кодекс Республики Казахстан;
- 3) Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29.11.2019г. №232 «Об утверждении Порядка заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требований к содержанию, оформлению договора и его первой страницы, содержащей информацию о полной стоимости микрокредита (сумме переплаты по микрокредиту, предмете микрокредита), обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, а также формы графика погашения микрокредита»;
- 4) Постановление Правления Национального Банка РК от 26.11.2019г. №208 «Об утверждении Правил расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам»; иные нормативно-правовые акты Республики Казахстан;
- 5) Постановление Правления Национального Банка РК от 28.01.2016г. №8 «Об утверждении Методик расчета регулярных платежей по займам, выдаваемым банками, организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций, и микрокредитам, выдаваемым организациями, осуществляющими микрофинансовую деятельность, физическим лицам и предусматривающим наличие графика погашения, а также временных баз для расчета вознаграждения по таким займам, (микрокредитам)»;
- 6) Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 24.12.2012 года № 377 «Об утверждении предельного размера годовой эффективной ставки вознаграждения».

4. Общие положения

- 4.1. SDF предоставляет Залоговые и Беззалоговые микрокредиты на условиях платности, срочности, возвратности, целевого использования и других условиях, определяемых Договором о предоставлении микрокредита.
- 4.2. Выдача и возврат Микрокредита производится только в тенге, без привязки к валютному курсу, в размере и порядке, определенном Законом.
- 4.3. Микрокредиты могут предоставляться следующим кредитоспособным лицам:
 - 1) физическим лицам – резидентам РК в возрасте от 21 (двадцати одного) года, и не старше 63 (шестидесяти трёх) лет, если иное не предусмотрено Программой кредитования на момент подачи заявления на получение микрокредита;
 - 2) юридическим лицам, зарегистрированным в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом юридическое лицо в момент подачи заявления-анкеты на получение микрокредита должно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность и получать от нее доходы последовательно не менее 6 (шести) месяцев независимо от даты регистрации; в случае, если рассматриваемый бизнес носит сезонный характер, рассматриваемый период деятельности должен быть не менее 12 (двенадцати) месяцев;

5. Порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения

- 5.1. Для подачи заявления на предоставление микрокредита Заявитель вправе обратиться в SDF, либо к Представителю SDF в Дилерском центре. Заявителю предоставляется предварительная консультация по Программам, условиям, на которых может быть выдан Микрокредит. При обращении Заявителя за получением Микрокредита, SDF предоставляет Заявителю полную и достоверную информацию:
- 1) об условиях предоставления Микрокредита,
 - 2) перечень необходимых документов для заключения Договора о предоставлении микрокредита;
 - 3) о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) Микрокредита;
 - 4) о ставках, продуктах, программах, способах взаимодействия SDF с Заемщиком/Созаемщиком;
 - 5) об условиях Договора о предоставлении Микрокредита, о возможности и порядке изменений его условий по инициативе SDF и Заявителя;
 - 6) о его правах и обязанностях Заемщика/Созаемщика, связанных с получением Микрокредита;
 - 7) об ответственности и возможных рисках Заемщика/Созаемщика/Залогодателя в случае невыполнения обязательств и нарушении условий Договора о предоставлении микрокредита, заключённому с SDF;
- 5.2. До заключения Договора о предоставлении микрокредита SDF:
- 1) предоставляет Заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;
 - 2) предоставляет Заявителю проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами в соответствии с методиками расчета регулярных платежей по Микрокредитам, выдаваемым SDF физическим лицам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, для ознакомления и выбора метода погашения Микрокредита;
 - 3) информирует Заявителя, вне зависимости от способа его обращения за получением микрокредита, о размере ставки вознаграждения в процентах годовых, размере годовой эффективной ставки вознаграждения (реальной стоимости микрокредита), сумме переплаты по микрокредиту,
 - 4) информирует Заявителя о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;
 - 5) предоставляет Заявителю ссылку на сайт SDF, на котором размещены настоящие Правила и Стандартные условия Договора о предоставлении микрокредита, для ознакомления.
- 5.3. Условия Микрокредита (сумма, срок и прочие условия) устанавливаются SDF самостоятельно, в рамках действующего законодательства.
- 5.4. SDF вправе при необходимости запросить документы и сведения, для рассмотрения вопроса о предоставлении Микрокредита, расчета КДН в соответствии с требованиями в рамках действующего законодательства заключения Договора о предоставлении микрокредита и договора залога. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством за полноту и достоверность предоставленной информации.
- 5.5. SDF вправе отказать в предоставлении Микрокредита без объяснения причины отказа.
- 5.6. Рассмотрение заявления не обязывает SDF заключать Договор о предоставлении микрокредита.

5.7. Решение SDF о предоставлении Микрокредита и его условия доводятся до сведения Заявителя Представителем SDF/SMS уведомлением.

6. Порядок заключения Договора о предоставлении микрокредита

- 6.1. Срок действия решения SDF о предоставлении микрокредита - 45 (сорок пять) календарных дней с момента принятия SDF положительного решения. В течение указанного срока Договор о предоставлении микрокредита должен быть заключен.
- 6.2. Договор о предоставлении микрокредита заключается в соответствии с требованиями законодательства РК и нормативно-правовых актов уполномоченного государственного органа о порядке заключения Договора о предоставлении микрокредита, в том числе требования к содержанию, оформлению, обязательным условиям Договора о предоставлении микрокредита.
- 6.3. Договор о предоставлении микрокредита заключается между Заемщиком, Созаемщиком (при наличии) и SDF на условиях присоединения в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан (общая часть).
- 6.4. Часть Договора о предоставлении микрокредита «Стандартные условия Договора о предоставлении микрокредита», размещенная в электронном виде в общедоступном месте на официальном интернет-ресурсе SDF: <https://sdfinance.kz>, является обязательной для ознакомления и исполнения сторонами и не требует подписания сторонами.
- 6.5. «Заявление о присоединении к Стандартным условиям Договора о предоставлении микрокредита», подписываемое участниками сделки, является неотъемлемой частью Договора о предоставлении микрокредита.
- 6.6. «Заявление о присоединении к Стандартным условиям Договора о предоставлении микрокредита» и «Стандартные условия Договора о предоставлении микрокредита», а также все приложения и дополнения к ним являются неотъемлемыми частями друг друга и в совокупности составляют «Договор о предоставлении микрокредита».
- 6.7. Договор о предоставлении микрокредита вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента подписания сторонами Заявления о присоединении.
- 6.8. SDF вправе, при подписании Договора о предоставлении микрокредита, дополнительных соглашений к нему, а также всех приложений, использовать средства факсимильного копирования подписи и печати, которые имеют такую же юридическую силу, что и подлинная подпись, и печать SDF.
- 6.9. SDF формирует Кредитное досье в соответствии с требованиями законодательства со дня подписания Договора о предоставлении микрокредита.

7. Условия предоставления и обслуживания микрокредита

- 7.1. Условия предоставления Микрокредита определяются условиями продуктов SDF с учетом требований законодательства РК и нормативно правовых актов уполномоченного органа.
- 7.2. Максимальная сумма Микрокредита на одного Заемщика, предоставляемого SDF – не более 20 000 (двадцатитысячекратного) размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год Законом о республиканском бюджете.
- 7.3. Предельные сроки предоставления Микрокредитов определяются условиями соответствующей Программы микрокредитования.
- 7.4. Заемщик за пользование предоставленным Микрокредитом оплачивает вознаграждение в размере и в сроки, установленные Договором о предоставлении микрокредита.

- 7.5. Предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым Микрокредитам могут быть:
- минимальная ставка – от 0% (ноль процентов) годовых;
 - максимальная ставка – не превышает максимум, установленный законодательством Республики Казахстан.
- Предельный размер ГЭСВ по Микрокредиту не должен превышать предельный размер, определенный нормативным правовым актом уполномоченного органа.
- 7.6. Ставка вознаграждения за пользование Микрокредитом устанавливается в годовых процентах, независимо от срока предоставления Микрокредита.
- 7.7. Условия, право выбора которых в соответствии с законодательством РК, принадлежит Заявителю, определяются Заявителем.
- 7.8. Ставка вознаграждения по Микрокредиту устанавливается фиксированная.
- 7.9. Оплата Заемщиком вознаграждения за пользование Микрокредитом осуществляется в размере и сроки, определённые в графике погашения, являющемся неотъемлемой частью Договора о предоставлении микрокредита.
- 7.10. Отсчет срока для начисления вознаграждения начинается со дня выдачи Микрокредита.
- 7.11. Расчет вознаграждения производится в соответствии с методиками расчета регулярных платежей по займам, выдаваемым банками, организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций, и Микрокредитам, выдаваемым организациями, осуществляющими микрофинансовую деятельность, физическим лицам и предусматривающим наличие графика погашения, а также временных баз для расчета вознаграждения по таким займам, (микрокредитам), утвержденными уполномоченным государственным органом
- 7.12. Вознаграждение рассчитывается простым методом начисления процентов, при котором начисление процентов производится ежедневно на сумму фактического остатка микрокредита.
- 7.13. При начислении вознаграждения SDF использует следующие временные базы, в зависимости от условий Договора о предоставлении микрокредита:
- 360 дней в году / 30 дней в месяце;
- 7.14. При досрочном погашении Микрокредита оплата вознаграждения производится за фактическое количество дней пользования Микрокредитом.
- 7.15. SDF вправе начислять пеню за допущение просроченной задолженности в размере, установленном условиями Договора о предоставлении микрокредита.
- 7.16. До заключения Договора о предоставлении Микрокредита SDF предоставляет Заявителю для ознакомления и выбора метода погашения Микрокредита проекты графиков погашения Микрокредита, рассчитанных следующими методами погашения:
- 1) методом аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по Микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока Микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;
 - 2) методом дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по Микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;
 - 3) иным методом, рассчитанным в соответствии с настоящими Правилами, применяемым SDF в соответствии с условиями Программ микрокредитования.

7.17. Заявитель при заключении Договора о предоставлении микрокредита вправе выбрать один из вышеуказанных методов погашения Микрокредита.

8. Требования к принимаемому SDF обеспечению

- 8.1. Исполнение обязательств Заемщиком по Договору о предоставлении микрокредита обеспечивается способами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.
- 8.2. Требования к обеспечению, принимаемому SDF, определяются внутренними нормативными и распорядительными документами SDF, с учетом условий и ограничений, установленных законодательством Республики Казахстан.
- 8.3. Основные требования к принимаемому SDF обеспечению содержат следующие условия и требования, включая, но не ограничиваясь:
 - 1) должен соответствовать требованиям нормативных правовых актов РК,
 - 2) Залогодатель должен обладать правом собственности, оформленном в порядке, установленном законодательством РК и подтвержденным подлинниками правоустанавливающих/право удостоверяющих документов на предмет;
 - 3) должен быть свободен от обременений и/или прав и/или притязаний третьих лиц (за исключением проектов по рефинансированию задолженности Заемщиков и/или случаев, когда наличие обременений и/или прав третьих лиц допускается SDF);
 - 4) должен обладать ликвидностью.
- 8.4. По Залоговым Микрокредитам в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика перед SDF принимается транспортное средство, приобретаемое/имеющееся, либо иное имущество по усмотрению SDF (движимое и недвижимое), а также иные виды обеспечения (в зависимости от выбранной Программы микрокредитования).
- 8.5. Залог имущества, подлежащего государственной регистрации, должен быть зарегистрирован в органе, осуществляющем государственную регистрацию данного имущества.
- 8.6. Регистрация Залога в государственном уполномоченном органе осуществляется до фактической выдачи кредита.
- 8.7. В случае возврата Микрокредита и/или реализации Залога, все расходы SDF, включая расходы по возврату Микрокредита и расходы по реализации Залога, возмещаются Заемщиком.
- 8.8. В случае утраты Залога, или ухудшения его состояния и условий содержания по обстоятельствам, за которые SDF не отвечает, SDF вправе потребовать от Заемщика досрочного возврата Микрокредита и уплаты причитающегося вознаграждения в срок, предусмотренный в требовании SDF.
- 8.9. По Беззалоговым микрокредитам, в соответствии с Договором о предоставлении микрокредита, обеспечением исполнения обязательств Заемщика перед SDF выступает неустойка.

9. Правила расчета ГЭСВ по предоставляемым Микрокредитам

- 9.1. ГЭСВ рассчитывается SDF в соответствии с правилами расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым Микрокредитам, утвержденными уполномоченным государственным органом.
- 9.2. ГЭСВ подлежит указанию в Договоре о предоставлении микрокредита.
- 9.3. Расчет ГЭСВ производится:
 - 1) на дату заключения Договора о предоставлении микрокредита;

- 2) в случае внесения изменений и дополнений в Договор о предоставлении микрокредита, которые влекут изменение суммы обязательств Заемщика и/или срока их уплаты.
- 9.4. В случае внесения изменений и (или) дополнений в Договор о предоставлении микрокредита путем заключения дополнительного соглашения к Договору, которые влекут изменение суммы (размера) денежных обязательств заемщика и (или) срока их уплаты, ГЭСВ рассчитывается SDF на основании остатка основного долга, оставшегося срока погашения займа на дату, с которой изменяются условия Договора, комиссий и иных платежей, подлежащих оплате заемщиком, без учета платежей по Микрокредиту, произведенных Заемщиком с начала срока действия Договора о предоставлении микрокредита и указывается в дополнительном соглашении к договору займа.
- 9.5. При уступке прав (требований) по Договору о предоставлении микрокредита последующий расчет ГЭСВ, производится третьим лицом, которому уступлены права (требования) по Договору о предоставлении микрокредита.

10. Порядок погашения задолженности и меры урегулирования просроченной задолженности Заемщика

- 10.1. Возврат Микрокредита, и оплата вознаграждения за пользование Микрокредитом производится Заемщиком согласно Графику погашения, являющемуся неотъемлемой частью Договора о предоставлении микрокредита.
- 10.2. Заемщик осуществляет платежи по погашению Микрокредита следующими способами: путем внесения наличных денег в кассу SDF (при наличии), банков второго уровня /терминалы банков второго уровня либо безналичным переводом, в том числе с использованием интернет – банкинга на следующие реквизиты:
ТОО «МФО «Sara Digital Finance»
БИН 220640027038
ИИК KZ 228 21G 8JV R10 000 001
Банк АО «Bank RBK»
БИК KINCKZKA
КБе 15
КНП 421, 423
- 10.3. Возможные расходы за осуществление наличных платежей через кассы банков второго уровня, платежей посредством электронных терминалов, а также расходы по иным банковским операциям Заемщик несет самостоятельно согласно тарифам, установленным соответствующим банком второго уровня. Заемщикам рекомендуется перечислять деньги в счет погашения задолженности по Микрокредиту не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты планируемого погашения в целях своевременного поступления платежа на счет SDF.
- 10.4. Заемщик вправе досрочно погасить сумму Микрокредита предоставленную по Договору полностью или частично. При этом Заемщик обязан выплатить вознаграждение за пользование Микрокредита, начисленное по Договору на дату погашения микрокредита.
- 10.5. Для осуществления частичного/полного досрочного погашения задолженности по Микрокредиту Заемщик вносит желаемую сумму на счет SDF, предоставляет соответствующее заявление и копию документа об оплате Представителю SDF. При отсутствии заявления Заемщика на частичное/полное досрочное погашение Микрокредита, либо при отсутствии суммы денег, достаточной для погашения текущей задолженности Заемщика, внесенная сумма денег признается предоплатой очередного(ых) платежа(ей) по Микрокредиту в соответствии с действующим Графиком погашения.

- 10.6. Частичное/полное досрочное погашение Микрокредита осуществляется не ранее даты фактического поступления денег на Счет SDF.
- 10.7. SDF в течение 1 (одного) рабочего дня после получения письменного заявления на частичное досрочное погашение Микрокредита, копии документа об оплате и подтверждения от SDF поступления суммы ЧДП на текущий счет SDF, осуществляет частичное досрочное погашение, и в течение 10 (десяти) рабочих дней готовит и передает для подписания Заемщику новый график погашения.
- 10.8. Заемщик обязан подписать новый график погашения, в соответствии с которым будет производиться погашение задолженности по Микрокредиту, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его предоставления SDF. В случае отказа Заемщика от подписания графика погашения сумма, внесенная Заемщиком для частичного досрочного погашения Микрокредита, признается предоплатой очередного(ых) платежа(ей) по Микрокредиту в соответствии с действующим графиком погашения.
- 10.9. Для цели полного досрочного погашения Микрокредита Заемщик заблаговременно обращается в SDF для уточнения его текущей задолженности на дату планируемого полного погашения Микрокредита, и вносит указанную сумму на счет SDF.
- 10.10. При внесении Заемщиком суммы, достаточной для полного досрочного погашения текущей задолженности Заемщика, SDF в течение 3 (трёх) рабочих дней после поступления денег проводит полное досрочное погашение Микрокредита, и в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставляет Заемщику документы, необходимые для снятия обременения с Предмета залога.
- 10.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по Договору о предоставлении Микрокредита, SDF применяет следующие меры в отношении Заемщика:
- 1) начисление неустойки (штрафов, пени) в размере, предусмотренном Договором;
 - 2) меры досудебного урегулирования задолженности по Заемщикам – физическим лицам предусмотренные законодательством РК;
 - 3) требование досрочного исполнения обязательств по Договору, в порядке и сроки, предусмотренные Договором;
 - 4) присоединение к взысканию, осуществляемому третьими лицами;
 - 5) поручение взыскания задолженности Заемщика по Договору третьим лицам;
 - 6) обратиться с иском в суд о взыскании суммы долга по Договору о предоставлении микрокредита;
 - 7) обращение взыскания на Предмет залога (при его наличии по Микрокредиту) или его изъятие;
- 10.12. При наличии просрочки исполнения обязательства по Договору о предоставлении микрокредита, SDF не позднее двадцати календарных дней с даты ее наступления уведомляет Заемщика способом и в сроки, предусмотренные в Договоре о предоставлении Микрокредита:
- 1) о возникновении просрочки по исполнению обязательства по Договору о предоставлении микрокредита и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;
 - 2) о праве заемщика – физического лица по Договору о предоставлении Микрокредита обратиться в SDF в соответствии с нормами, предусмотренными законодательством РК. Обращение заемщика – физического лица рассматривается уполномоченным органом SDF в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
 - 3) о последствиях невыполнения заемщиком своих обязательств по Договору о предоставлении Микрокредита.
- 10.13. SDF вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления заемщика.
- 10.14. В соответствии с Законом и Договором о предоставлении Микрокредита SDF в рамках досудебного урегулирования задолженности Заемщика, вправе взыскать задолженность Заемщика на основании исполнительной надписи нотариуса .

10.15. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Договору о предоставлении Микрокредита SDF вправе принять иные меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и/или Договором о предоставлении Микрокредита.

11. Заключительные положения

- 11.1. Настоящие Правила подготовлены на казахском и русском языках. В случае разночтения между казахской и русской версиями, версия на русском языке будет иметь преимущественную силу.
- 11.2. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 11.3. SDF вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила.
- 11.4. Все изменения и/или дополнения в настоящие Правила утверждаются Протоколом Общего собрания участников ТОО «Микрофинансовая организация «Sara Digital Finance».
- 11.5. В случае, если отдельные нормы настоящих Правил вступят в противоречие с законодательством Республики Казахстан, они утрачивают силу, и применяются соответствующие нормы законодательства Республики Казахстан.